

Algemene voorwaarden voor het Ter Beschikking stellen van Arbeidskrachten van Excellent Uitzendbureau

Artikel 1 Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten welke Excellent Uitzendbureau aanvaardt voor het ter beschikking stellen van arbeidskrachten aan een opdrachtgever als omschreven in artikel 1 van de Landsverordening op het ter beschikking stellen van arbeidskrachten (P.B. 1989, 79, zoals laatstelijk gewijzigd).

1.2 Op alle opdrachten, welke Excellent Uitzendbureau aanvaardt, zijn tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen, uitsluitend deze Algemene Voorwaarden en de opdrachtovereenkomst gesloten tussen Excellent Uitzendbureau en de opdrachtgever van toepassing. In geval van strijdigheid van deze Algemene Voorwaarden en die van een opdrachtgever, zullen deze Algemene Voorwaarden prevaleren.

Artikel 2 Uitzendtarief

2.1 Het uitzendtarief is het overeengekomen uurtarief dat de Excellent Uitzendbureau in rekening brengt bij de opdrachtgever voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten van Excellent Uitzendbureau en bestaat uit het bruto uurloon van de uitzendkracht uitzendkrachtvermeerderd met de werkgeverslasten, premies van SVB en een gedeelte commissie. Het bruto uurloon van de uitzendkracht wordt mede bepaald door de ervaring en opleiding van de uitzendkracht en het niveau van de functie.

2.2 Officiële wettelijke feestdagen, zullen conform de Arbeidsregeling 2000 worden uitbetaald aan de uitzendkracht en aan de opdrachtgever worden doorberekend.

2.3 Iedere aanpassing van het uitzendtarief wordt zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt. Excellent Uitzendbureau is gerechtigd het uitzendtarief te verhogen in onder meer de volgende gevallen:

- A. Verhoging van het uurtarief van de uitzendkracht wegens een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift (waaronder wijziging van toepasselijke sociale lasten en/of fiscale wetgeving);
- B. verhoging van de kosten van de uitzendkracht wegens een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift.

Artikel 3 Arbeidstijden en overwerk

3.1 De werktijden, het aantal uren en de rusttijden van de uitzendkracht zijn gelijk aan de bij de opdrachtgever gebruikelijke tijden en uren, tenzij met Excellent Uitzendbureau en de opdrachtgever schriftelijk anders is overeengekomen, en zullen niet meer of minder bedragen dan rechtens bij de opdrachtgever dan wel voor de uitzendkracht is toegestaan.

3.2 Op eerste verzoek van Excellent Uitzendbureau toont de opdrachtgever afdoende aan welke tijden en uren als hiervoor bedoeld in haar onderneming gebruikelijk en toelaatbaar zijn.

3.3 Indien de uitzendkracht overuren maakt dienen de regels met betrekking tot overuren van de Arbeidsregeling 2000 te worden gehanteerd door zowel Excellent Uitzendbureau als de opdrachtgever. De overwerkvergoedingen waar een uitzendkracht op grond van de wet recht op heeft, worden doorberekend aan de opdrachtgever.

3.4 Uitzendkrachten komen slechts in aanmerking voor beloning van overwerk indien (i) het overwerk in opdracht van de opdrachtgever is verricht en (ii) de uitzendkracht onder de werking van de Arbeidsregeling 2000 valt.

3.5 De opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor overtreding van de wettelijke bepalingen ter zake werktijden, arbeidsuren, rusttijden en overwerk. Bovendien is de opdrachtgever gehouden tot vergoeding van de schade, die Excellent Uitzendbureau leidt door afwijking van de overeengekomen werktijden, arbeidsuren, rusttijden en overwerk. Deze vergoeding omvat tevens de volledige kosten van rechtsbijstand en laat onverlet andere (vorderings)rechten van Excellent Uitzendbureau, waaronder, maar niet beperkt tot, de vordering tot het in staat stellen van de uitzendkracht de tijden en uren als bedoeld in lid 1 in acht te nemen.

Artikel 4 Urenregistratie en betaling

4.1 Door de uitzendkracht wordt wekelijks een schriftelijke urendeclaratie aan de opdrachtgever voorgelegd, op de door Excellent Uitzendbureau aan de uitzendkracht en opdrachtgever verstrekte formulieren. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de tijdverantwoording van de uitzendkracht. De accordering vindt plaats via (digitale) ondertekening van de tijdverantwoording tenzij anders overeengekomen.

4.2 Excellent Uitzendbureau draagt zorg voor het bijhouden van een nauwkeurige administratie van het aantal door de uitzendkracht gewerkte uren bij een opdrachtgever. De bij Excellent Uitzendbureau ingediende en door de opdrachtgever ondertekende urendeclaratie zijn bindend.

4.3 Excellent Uitzendbureau hanteert een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum. Indien een factuur niet binnen de gestelde termijn wordt voldaan is de opdrachtgever, zonder dat daartoe enige ingebrekestelling is vereist, een rente van 1% per maand over het factuurbedrag verschuldigd. Een gedeelte van een maand wordt hierbij als een volledige maand berekend.

4.4 Betaling door opdrachtgever aan Excellent Uitzendbureau zal op basis van een door Excellent Uitzendbureau aan opdrachtgever maandelijks verstrekte factuur plaatsvinden binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur. Op de factuur wordt vermeld: de periode waarop de factuur betrekking heeft en een specificatie betreffende de inzet van door Excellent Uitzendbureau ingezette uitzendkrachten.

4.5 Indien Excellent Uitzendbureau overgaat tot het nemen van maatregelen ter incasso van de vordering is de opdrachtgever gehouden aan alle ter zake gemaakte kosten.

4.6 Excellent Uitzendbureau behoudt zich het recht voor van de opdrachtgever te verlangen dat op voor haar aanvaardbare wijze zekerheid wordt gesteld voor de verplichtingen van opdrachtgever, in het bijzonder de betaling van de overeengekomen prijs.

Artikel 5 Aanbieden arbeidsovereenkomst

5.1 Overname uitzendkrachten: na een periode van 6 maanden na aanvang van de ter beschikking stelling, kan de opdrachtgever de uitzendkracht uitzendkracht een arbeidsovereenkomst aanbieden, zonder dat daarvoor enige vergoeding aan Excellent Uitzendbureau verschuldigd is.

5.2 Indien de opdrachtgever de uitzendkracht binnen 6 maanden van de eerste ter beschikkingstelling een arbeidsovereenkomst wenst aan te bieden, is er een overnamefee verschuldigd aan Excellent Uitzendbureau die berekend wordt op basis van het resterende aantal maanden y : $y/6 \times$ bruto maandsalaris van de uitzendkracht.

5.3 Recruitment fee: bij werving en selectie (gericht op een dienstverband tussen de opdrachtgever en de uitzendkracht uitzendkracht) wordt eenmalig een recruitment fee van twee bruto maandsalarissen

van de betreffende uitzendkracht in rekening gebracht (zie verder de algemene voorwaarden van Balance Recruitment).

Artikel 6 Opzegging van de opdracht en einde van de terbeschikkingstelling

6.1 De opdracht met de opdrachtgever eindigt in de volgende gevallen:

- A. indien de opdrachtgever de opdracht met onmiddellijke ingang beëindigd vanwege het feit dat de door Excellent Uitzendbureau geplaatste uitzendkracht niet voldoet aan de gevraagde eisen van de opdrachtgever of zich niet houdt aan de regels en het beleid zoals vastgesteld door de opdrachtgever. In zo'n situatie kan de opdrachtgever Excellent Uitzendbureau verzoeken de betreffende uitzendkracht per direct te vervangen.
- B. indien bij de opdracht voor bepaalde tijd de vastgestelde tijd verstrijkt of doordat zich een van de objectief bepaalde gebeurtenis voordoet als bedoeld in artikel 6.2;
- C. indien de opdrachtgever met de uitzendkracht een rechtstreekse arbeidsverhouding is aangegaan overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van deze Algemene Voorwaarden en de opdrachtgever jegens Excellent Uitzendbureau alle verplichtingen ter zake is nagekomen;
- D. op het tijdstip dat Excellent Uitzendbureau de uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen aan de opdrachtgever doordat de arbeidsovereenkomst tussen Excellent Uitzendbureau en de uitzendkracht is beëindigd;
- E. indien zich een dringende reden voordoet zoals omschreven in artikel 7A:1615p Burgerlijk Wetboek Curaçao.

6.2 De opdracht wordt voor bepaalde tijd aangegaan voor een vastgestelde tijd, voor een bepaalde periode, die eindigt doordat zich een objectief bepaalde gebeurtenis voordoet, of voor een bepaalde periode, die een vastgestelde tijd niet overschrijdt. De terbeschikkingstelling eindigt door het einde van de opdracht, maar uiterlijk na verloop van twaalf (12), maanden bij dezelfde opdrachtgever.

6.3 De opdracht kan door beide partijen en op elk gewenst moment tussentijds worden beëindigd, zonder daartoe enige reden en/of (schade)vergoeding verschuldigd te zijn.

Artikel 7 Geheimhouding en non-discriminatie

7.1 Opdrachtgever en Excellent Uitzendbureau zullen met de grootste zorgvuldigheid omgaan met de specifieke informatie die zij over elkaars bedrijf verkrijgen.

7.2 Elke uitzendkrachtheeft gelijke kansen bij werving en selectiewerkzaamheden van Excellent Uitzendbureau, ongeacht leeftijd, sekse, burgerlijke staat, seksuele geaardheid, levens- of geloofsovertuiging, politieke keuze, ras, etnische afkomst of nationaliteit, een en ander onverminderd de objectieve reële functie-eisen en mist de uitzendkracht ten principale voldoet aan de opdracht.

7.3 Opdrachtgever is gehouden om de in het kader van de opdracht aan haar verstrekte gegevens door Excellent Uitzendbureau, zulks in de breedste zin des woords, strikt vertrouwelijk te behandelen.

7.4 Bij overtreding door opdrachtgever van het bepaalde in dit artikel zal opdrachtgever jegens Excellent Uitzendbureau een onmiddellijk opeisbare boete verbeuren van ANG 5.000,00 per overtreding en van ANG 500,00 voor iedere dag of gedeelte van een dag dat de overtreding heeft voortgeduurd en voortduurt, één en ander onverminderd het recht van Excellent Uitzendbureau om in plaats van deze boete volledige schadevergoeding te vorderen.

7.5 De uitzendkracht is, op grond van de voor hem/haar geldende uitzendovereenkomst tot geheimhouding gehouden van alle gegevens en informatie die tijdens de terbeschikkingstelling bij de opdrachtgever wordt verworven. Eventuele schending van deze geheimhouding zal door de

opdrachtgever aan Excellent Uitzendbureau worden gemeld en dient bij de uitzendkracht te worden verhaald. Excellent Uitzendbureau kan niet aansprakelijk worden gesteld voor een overtreding van de geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

Artikel 8 Ziekte uitzendkracht en vakantiedagen

8.1 In geval van ziekte van de uitzendkracht van meer dan twee weken zal Excellent Uitzendbureau, in overleg met de opdrachtgever, alles in het werk stellen om voor een goede vervanging van de uitzendkracht te zorgen. Gedurende de ziekte van de uitzendkracht is de opdrachtgever geen vergoeding voor die uitzendkracht verschuldigd, indien de uitzendkracht een inkomen geniet dat onder de SVB loongrens valt.

8.2 Indien de uitzendkracht een inkomen geniet dat boven de SVB loongrens valt, is de opdrachtgever aansprakelijk voor de betaling van de dagen waarop de uitzendkracht arbeidsongeschikt is, voor een betrekkelijk korte termijn, waarna het salaris zal worden stopgezet. Excellent Uitzendbureau zal de arbeidsongeschiktheidsdagen uitbetalen aan de uitzendkracht en tegen kostprijs in rekening brengen aan de opdrachtgever.

8.3 De opbouw van vakantierechten van de uitzendkracht vindt plaats conform de wet naar rato van het aantal daadwerkelijk gewerkte uren, die in overleg met de opdrachtgever kan worden opgenomen.

8.4 Dagen waarop de uitzendkracht recht heeft op bijzonder verlof conform de wet, komen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

9.1 De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van de uitzendarbeid gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe zij ten opzichte van haar eigen werknemers gehouden is.

9.2 Excellent Uitzendbureau is niet gehouden tot het vergoeden van enige schade ontstaan aan of door de uitzendkracht of ontstaan aan zaken en/of personen van de opdrachtgever of een derde als die schade is ontstaan door:

- de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door Excellent Uitzendbureau aan de opdrachtgever, ook indien blijkt dat de uitzendkracht niet voldoet aan de door de opdrachtgever gestelde vereisten.
- het toedoen of nalaten van de uitzendkracht, de opdrachtgever of een derde, waaronder begrepen contractuele relaties aangegaan door de uitzendkracht.
- opzegging van de abriedsovereenkomst van de uitzendkracht door de uitzendkracht.

9.2 Excellent Uitzendbureau is niet aansprakelijk voor directe en/of indirecte schade veroorzaakt door de uitzendkracht. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het afsluiten van een geschikte verzekering om de aansprakelijkheid van directe en/of indirecte schade veroorzaakt door uitzendkrachten te dekken.

9.3 Leiding en toezicht op de werkzaamheden liggen bij de opdrachtgever. Excellent Uitzendbureau heeft daarop geen invloed, noch op de arbeidsomstandigheden. De opdrachtgever is dan ook verantwoordelijk voor het werk en de omstandigheden en in dat kader eventueel aansprakelijk.

9.4 De opdrachtgever vrijwaart Excellent Uitzendbureau tegen aanspraken en vorderingen van de uitzendkracht of derden.

9.5 Excellent Uitzendbureau is enkel aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door opzet van Excellent Uitzendbureau.

Artikel 10 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

10.1 Deze Algemene Voorwaarden en alle eventueel daaruit voortvloeiende of daarmee verband houdende geschillen worden beheerst door het recht van Curaçao.

10.2 Geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden voorgelegd aan het Gerecht in Eerste Aanleg van Curaçao.

Voor akkoord:

Excellent Uitzendbureau

De opdrachtgever



Dhr. J.W. de Serièrè
Partner
Curaçao

Naam:
Functie:
Plaats: